

## **REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO**

**dostępnego na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl)**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Regulamin określa:
  - a) zasady zawierania i rozwiązywania Umów Sprzedaży Produktów dostępnych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl),
  - b) rodzaje i zakres usług elektronicznych udostępnionych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz zasady ich świadczenia,
  - c) zasady postępowania reklamacyjnego,
  - d) zasady odstąpienia od umowy oraz wyłączenia.
2. Usługobiorca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu w momencie podjęcia czynności zmierzających do korzystania z Usług Elektronicznych dostępnych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl).
3. Sprzedaż Produktów dostępnych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) prowadzona jest wyłącznie poprzez sieć Internet zarówno dla Konsumentów, jak i przedsiębiorców.

### **§ 2**

#### **DEFINICJE**

1. **FORMULARZ KONTAKTOWY** – formularz dostępny na stronie internetowej [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) umożliwiający wysłanie wiadomości lub zlecenia wykonania usługi przez Usługodawcę.
2. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA (tzw. KOSZYK)** – formularz obsługiwany przez serwis IMKER SalesCRM, umożliwiający złożenie Zamówienia uczestnictwa w Webinarze.

3. **KONSUMENT** – osoba fizyczna, która dokonuje z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. **PRODUKT** – określona w Sklepie Internetowym usługa, jak również rzecz ruchoma lub treść cyfrowa będące jej efektem, stanowiące przedmiot Umowy Sprzedaży.
5. **REGULAMIN** – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego.
6. **SKLEP INTERNETOWY** – Sklep Internetowy Sprzedawcy funkcjonujący pod adresem [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz jego podstronach.
7. **SPRZEDAWCA, USŁUGODAWCA, ORGANIZATOR** – Alan Jakman prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ALAN JAKMAN More Maiorum. Poszukiwacze korzeni., wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, adres siedziby oraz adres do doręczeń: ul. Wita Stwosza 27 lok. 15, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 5472209537, REGON: 381910592, adres poczty elektronicznej (e-mail): [sklep@moremaiorum.pl](mailto:sklep@moremaiorum.pl), numer telefonu: +512 142 503.
8. **UCZESTNIK** – osoba fizyczna wskazana przez Zamawiającego w Formularzu Zamówienia, biorąca udział w Webinarze.
9. **UMOWA SPRZEDAŻY** – Umowa Sprzedaży Produktu zawierana na odległość za pośrednictwem strony [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) lub drogą elektroniczną, której stronami są Sprzedawca oraz Zamawiający.
10. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę (w tym z użyciem narzędzi i programów dostarczanych przez podmioty trzecie) na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem strony [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz na jej podstronach.

11. **USŁUGOBIORCA** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystające z Usługi Elektronicznej.
12. **WEBINAR** – Produkt będący szkoleniem w postaci warsztatów, realizowany przez Organizatora na odległość w sieci Internet.
13. **ZAMAWIAJĄCY** – Usługobiorca, który zamierza zawrzeć lub zawarł Umowę Sprzedaży.
14. **ZAMÓWIENIE** – oświadczenie woli Zamawiającego zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży.

### **§ 3**

#### **ZASADY ZAMAWIANIA PRODUKTÓW**

1. Sprzedawca zapewnia, że Produkty oferowane w Sklepie Internetowym są wolne od wad, w szczególności od wad prawnych i są udostępniane z poszanowaniem polskiego prawa.
2. **Z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego paragrafu, opisy produktów** oraz pozostałe informacje znajdujące się na stronie internetowej [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz jej podstronach, **nie stanowią oferty** w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.

Zamawiający może zawrzeć Umowę Sprzedaży składając ofertę zakupu określonego Produktu poprzez wysłanie wiadomości za pośrednictwem Formularza Kontaktowego.

3. **Opisy Produktów stanowiących Webinary znajdujące się na stronie <https://moremaiorum.pl/warsztaty-online/> **stanowią** ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.**
4. Ceny Produktów widniejące na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) i jej podstronach są podawane w złotych polskich (PLN) i zawierają wszystkie elementy (ceny brutto). Cena nie uwzględnia kosztów dostawy w przypadku rzeczy ruchomych.

5. Ceny Produktów wskazane na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) i jej podstronach wiążą Sprzedawcę oraz Zamawiającego w momencie złożenia Zamówienia. Cena wskazana w momencie złożenia Zamówienia nie ulegnie zmianie niezależnie od późniejszych modyfikacji cen w Sklepie Internetowym.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu oraz do akceptacji jego postanowień w momencie składania Zamówienia.
7. **Zamówienia** na Produkty **można składać poprzez** witrynę internetową [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz jej podstrony za pośrednictwem:
  - a) **Formularza Zamówienia tj. Koszyka na podstronie <https://moremaiorum.pl/warsztaty-online/>** -dotyczy wyłącznie Zamówienia uczestnictwa z Webinarze;
  - b) **Formularza Kontaktowego** – dotyczy Zamówienia pozostałych Produktów udostępnionych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl);
  - c) **Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sklep@moremaiorum.pl](mailto:sklep@moremaiorum.pl)** – dotyczy pozostałych Produktów udostępnionych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl).
8. Sklep Internetowy zajmuje się przesłanymi zapytaniem i złożonymi Zamówieniami od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Sklepu Internetowego tj. od godz. 10.00 do 15.00.
9. Zasady realizacji usługi stanowiącej Webinar określa § 4 Regulaminu.
10. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie, usługi niebędące Webinarami są realizowane na zasadach określonych za obopólną zgodą przez Sprzedawcę oraz Zamawiającego.

## **§ 4**

### **ZASADY REALIZACJI I UCZESTNICTWA W WEBINARZE**

1. Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie Webinaru jest Organizator. Organizator zapewnia przygotowanie Webinaru zgodnie z opisem Produktu wraz z prowadzącym.
2. Odpowiedzialność Organizatora jest wyłączona tylko w przypadkach dopuszczalnych przez przepisy prawa, w tym przepisy prawa konsumenckiego.
3. W celu złożenia Zamówienia Produktu polegającego na uczestnictwie w Webinarze, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania czynności zgodnie z treścią § 3 pkt 6 oraz 7 lit. a) Regulaminu.
4. W Formularzu Zamówienia należy podać informacje oznaczone gwiazdką oraz zaznaczyć niezbędne do realizacji Zamówienia oświadczenia (checkboxy). Pozostałe dane i zgody mają charakter nieobowiązkowy.
5. Zamawiający jest zobowiązany do podania informacji zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz do niezwłocznego powiadamiania Organizatora o aktualizacji danych w przypadku ich zmiany. W przypadku uzasadnionego podejrzenia wprowadzenia nieprawdziwych danych Organizator ma prawo do kontaktu z Zamawiającym w celu weryfikacji ich prawidłowości. W przypadku braku odpowiedzi, Sprzedawca ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży.
6. Po przesłaniu informacji, o których mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu, oraz uiszczeniu całej ceny Produktu, Zamawiający otrzymuje na adres e-mail wskazany w Formularzu Zamówienia:
  - a) link umożliwiający udział z zamówionym Webinarze,
  - b) Regulamin,

c) Dodatkowe informacje dotyczące Webinaru, w szczególności data i godzina jego rozpoczęcia.

7. Udostępnianie przez Zamawiającego lub Uczestnika danych umożliwiających udział w Webinarze nieuprawnionym osobom trzecim innym niż Uczestnik jest zabronione.
8. Organizator może udostępnić Uczestnikom możliwość interakcji z prowadzącym Webinar oraz innymi Uczestnikami za pośrednictwem czatu.
9. Każdy Uczestnik zobowiązuje się do udziału w Webinarze w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami oraz niezakłócający uczestnictwa pozostałym.
10. Organizator ma prawo do nagrywania przebiegu, archiwizowania i udostępniania nagrania Webinaru jego Uczestnikom, o czym Uczestnicy są informowani przed rozpoczęciem nagrywania.
11. Brak zgody na powyższe należy zgłosić prowadzącemu Webinar przed rozpoczęciem nagrywania. Następnie Uczestnik niewyrażający zgody proszony jest o opuszczenie Webinaru. Dalsze uczestnictwo w Webinarze oznacza wyrażenie zgody przez Uczestnika na nagrywanie, archiwizowanie oraz udostępnianie Webinaru jego Uczestnikom.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany metody komunikacji z Uczestnikami np. komunikatora lub platformy, na której odbywa się Webinar, z ważnych niedających się pokonać przeszkód technicznych.
13. Uczestnik jest zobowiązany do zapewnienia sobie warunków technicznych umożliwiających uczestnictwo w Webinarze, w szczególności dostępu do odpowiedniego sprzętu teleinformatycznego (komputer, tablet, smartfon), oprogramowania i Internetu.

14. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za błędne podanie danych Uczestnika.
15. W momencie zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu stanowiącego udział w Webinarze Uczestnik nabywa prawo dostępu do treści przekazywanych w ramach Webinaru z zastrzeżeniem pkt 16 niniejszego paragrafu.
16. Treści, o których mowa w pkt 15 niniejszego paragrafu stanowią utwór w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i **są przeznaczone wyłącznie na użytek własny (prywatny)** Uczestnika.
17. W związku z pkt 16 niniejszego paragrafu zarówno Uczestnik jak i Zamawiający **nie nabywają prawa** do nagrywania, zwielokrotniania, rozpowszechniania, udostępniania osobom trzecim, wprowadzania do obrotu, reprodukcji i kopiowania treści i materiałów uzyskanych na Webinarze i po jego zakończeniu. W przypadku dokonania naruszeń praw autorskich Organizatora, podmioty dokonujące naruszeń ponoszą pełną odpowiedzialność cywilną i karną, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia Webinaru z przyczyn leżących po stronie Organizatora Zamawiającemu przysługuje jedno z poniższych uprawnień:
  - a) całkowity zwrot całej uiszczonej ceny **albo**
  - b) udział w Webinarze o tej samej tematyce w innym wskazanym przez Organizatora terminie.
19. Webinary oferowane przez Organizatora posiadają ograniczoną liczbę miejsc. Zamówienia na uczestnictwo w każdym Webinarze będą rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich otrzymania przez Organizatora, aż do wyczerpania ilości miejsc w danym Webinarze.

## **§ 5**

### **ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY**

1. Do zawarcia Umowy Sprzedaży dochodzi po zgodnym z Regulaminem złożeniem Zamówienia w szczególności zgodnie z § 3 pkt 6 i 7 Regulaminu oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji (moment zawarcia Umowy Sprzedaży).
2. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia oraz potwierdzenie przyjęcia Zamówienia do realizacji są wysyłane niezwłocznie na adres e-mail wpisany w Formularzu Zamówienia.
3. W wiadomości potwierdzającej przyjęcie Zamówienia do realizacji przesyłany jest opis przedmiotu Zamówienia wraz z niniejszym Regulaminem w formacie PDF (trwały nośnik).
4. Każda Umowa Sprzedaży jest potwierdzana dowodem zakupu w postaci faktury VAT, która będzie wysyłana elektronicznie na adres e-mail wskazany w Zamówieniu. Na żądanie Zamawiającego faktura VAT jest wysyłana na wskazany przez niego adres w formie papierowej.

## **§ 6**

### **METODY PŁATNOŚCI**

1. W przypadku Produktu stanowiącego Webinar Zamawiający jest zobowiązany do dokonania płatności niezwłocznie w dniu złożenia Zamówienia za pośrednictwem elektronicznego serwisu płatności udostępnionego przez Sprzedawcę (Przelewy24.pl).
2. W przypadku Produktu innego niż Webinar Klient zobowiązany jest do dokonania zapłaty ceny z tytułu Umowy Sprzedaży w terminie 5 dni roboczych od dnia jej zawarcia, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej.
3. Dostęp do Webinaru zostanie wysłany dopiero po jego opłaceniu.



## § 7

### DOSTAWA PRODUKTU

1. Dane dostępowe umożliwiające uczestnictwo w Webinarze są wysyłane na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Zamówienia (tzw. Koszyku) niezwłocznie po otrzymaniu płatności.
2. Koszty dostawy Produktu niebędącego udziałem w Webinarze (rzeczy ruchome, treści cyfrowe będące efektem wykonania usługi) są ustalane w trakcie procesu składania Zamówienia i są uzależnione od wyboru sposobu dostawy zakupionego Produktu.
3. Zakupione na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) Produkty inne niż Webinar są wysyłane według wyboru Zamawiającego, za pośrednictwem:
  - a) poczty elektronicznej na wskazany przez niego adres e-mail,
  - b) Poczty Polskiej,
  - c) firmy kurierskiej,
  - d) paczkomatów.
4. Dostawa gotowego Produktu niebędącego Webinarzem przez przewoźnika następuje w terminie przez niego deklarowanym tj. od 2 do 5 dni roboczych.
5. W przypadku dostawy Produktu niebędącego Webinarzem za pośrednictwem przewoźnika uprasza się Zamawiającego o zbadanie przesyłki w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. W przypadku stwierdzenia, ubytku lub uszkodzenia przesyłki w czasie przewozu, uprasza się dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.

## **§ 8**

### **REKLAMACJA PRODUKTU**

1. Wszystkie Produkty oferowane przez Sprzedawcę są objęte rękojmią obowiązującą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Szczegółowe zasady i podstawa odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne określa ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.).
3. Zamawiający ma prawo do wniesienia reklamacji Produktu oraz zgłoszenia odpowiedniego żądania:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklep@moremairoum.pl lub
  - b) pisemnie na adres: ul. Wita Stwosza 27 lok. 15, 43-300 Bielsko-Biała.
4. W wiadomościach, o których mowa w pkt 3 niniejszego paragrafu należy opisać przedmiot reklamacji i nieprawidłowości, które według Zamawiającego wystąpiły w trakcie realizacji usługi, jak również dane kontaktowe zgłaszającego reklamację.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na żądanie Zamawiającego zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia.

## **§ 9**

### **PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego paragrafu, Klient będący jednocześnie Konsumentem, który zawarł umowę na odległość, może od niej odstąpić bez podania przyczyny, poprzez złożenie Sprzedawcy odpowiedniego oświadczenia na piśmie w terminie 14 dni od momentu objęcia w posiadanie rzeczy albo od momentu zawarcia Umowy Sprzedaży w przypadku, gdy przedmiotem świadczenia jest usługa.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, Umowa Sprzedaży jest uważana za niezawartą, a Konsument jest zwolniony z wszelkich zobowiązań. To, co strony świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba, że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu. Zwrot powinien nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od momentu odstąpienia od Umowy Sprzedaży.
3. Sprzedawca dokona zwrotu wartości Produktu wraz z kosztami jego dostawy przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
4. **Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje** Konsumentowi w przypadku Umowy Sprzedaży:

a) w której przedmiotem świadczenia jest usługa jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy; jeżeli konsument wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu żądania, to ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy, a kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie Sprzedaży ceny lub wynagrodzenia; jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia;

b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

c) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i

po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

5. Zarówno Sprzedawcy jak i Konsumentowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży w przypadku niewykonania przez drugą stronę swojego zobowiązania w ściśle określonym terminie.

## **§ 9**

### **USŁUGI ELEKTRONICZNE**

1. Usługobiorca ma prawo do korzystania z dostępnych na stronie [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz jej podstronach Usług Elektronicznych takich jak:
  - a) Formularz Zamówienia (tzw. Koszyk) udostępniony przez serwis IMKER SalesCRM,
  - b) Formularz Kontaktowy,
  - c) Newsletter.
2. Usługi Elektroniczne są świadczone bezpłatnie i na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Newslettera zawierana jest na czas nieoznaczony. Usługobiorca ma prawo do wypowiedzenia tej umowy ze skutkiem natychmiastowym wysyłając stosowne oświadczenie na adres: [sklep@moremaiorum.pl](mailto:sklep@moremaiorum.pl).
4. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Formularza Zamówienia zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu w momencie złożenia Zamówienia albo w przypadku zaprzestania jego składania.
5. Umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Formularza Kontaktowego zawierana jest na czas oznaczony i ulega

rozwiązaniu w momencie zaprzestania korzystania z tej Usługi Elektronicznej.

6. Usługobiorca jest zobowiązany do korzystania ze Sklepu Internetowego zgodnie z prawem i zasadami współżycia społecznego, z szacunkiem dla dóbr osobistych i własności intelektualnej i praw autorskich.
7. Usługobiorca jest zobowiązany do wprowadzania danych zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym oraz ich niezwłocznej aktualizacji. W przypadku uzasadnionego podejrzenia podania nieprawdziwych danych Usługodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z Usługobiorcą w celu ich weryfikacji.
8. Wymagania techniczne konieczne do współpracy z systemem teleinformatycznym strony [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) i jej podstron:
  - a) urządzenie końcowe z dostępem do Internetu i przeglądarką internetową
  - b) dostęp do poczty elektronicznej (aktywny adres e-mail),
  - c) włączenie w przeglądarce internetowej obsługi plików Cookies oraz Javascript,
  - d) zainstalowanie wtyczki Flash Player.

## **§ 10**

### **REKLAMACJA USŁUG ELEKTRONICZNYCH**

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych za pośrednictwem można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sklep@moremaiorum.pl](mailto:sklep@moremaiorum.pl).
2. W powyższej wiadomości e-mail, należy określić okoliczności wystąpienia nieprawidłowości w funkcjonowaniu danej Usługi Elektronicznej oraz dane kontaktowe.

3. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od momentu otrzymania zgłoszenia.
4. Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Usługobiorcy podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Usługobiorcę sposób.

## **§ 11**

### **WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

1. Wszystkie elementy i treści opublikowane na stronie internetowej pod adresem [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) oraz jej jej podstronach korzystają z ochrony prawnoautorskiej i (z zastrzeżeniem § 11 pkt 3 oraz elementów wykorzystywanych na zasadzie licencji i przeniesienia praw autorskich) są własnością Alana Jakmana prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą ALAN JAKMAN More Maiorum. Poszukiwacze korzeni., ul. Wita Stwosza 27 lok. 15, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 5472209537, REGON: 381910592.
2. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelki szkody wyrządzone Usługodawcy, będące następstwem naruszenia prawa autorskiego przysługującego Usługodawcy.
3. Wszystkie nazwy handlowe, nazwy firm i ich logo użyte na stronie internetowej [www.moremaiorum.pl](http://www.moremaiorum.pl) należą do ich właścicieli i są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy podlegają prawu polskiemu.
2. W przypadku niezgodności jakiegokolwiek części Regulaminu z obowiązującym prawem, w miejsce zakwestionowanego postanowienia Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikłe z Umów Sprzedaży między Sprzedawcą, a Klientami będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji, z intencją polubownego zakończenia sporu. Jeśli jednak nie byłoby to możliwe, lub też byłoby niesatysfakcjonujące dla którejkolwiek ze stron, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, zgodnie z pkt 4 i 5 niniejszego paragrafu.
4. Spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą będącym jednocześnie Konsumentem zostają poddane sądom powszechnym właściwym zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. Nr 43, poz. 296 ze zm.).
5. Spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą (Zamawiającym) niebędącym jednocześnie Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.
6. Klient będący Konsumentem ma również prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów w szczególności poprzez złożenie po zakończeniu postępowania reklamacyjnego wniosku o wszczęcie mediacji lub wniosku o rozpatrzenie sprawy przez sąd polubowny (wniosek można pobrać na stronie internetowej <http://www.uokik.gov.pl/download.php?plik=6223>). Wykaz Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich działających przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej dostępny jest na stronie internetowej: [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php#faq596](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq596)).

7. Konsument może skorzystać także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Pozasądowe dochodzenie roszczeń po zakończeniu postępowania reklamacyjnego jest bezpłatne.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:
- a) Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002r. (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.),
  - b) Ustawy kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.),
  - c) Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz. U. 2014 poz. 827) oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.